



COMUNE DI SAN POSSIDONIO
PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO
e-mail: segreteria@comune.sanpossidonio.mo.it

Tel. 0535.417925
Fax. 0535.417955

Prot. 1862

17 MAR 2020

ORDINANZA DEL SINDACO

N. 2674 DEL 17 MARZO 2020

OGGETTO: PROVVEDIMENTI RELATIVI ALL'EMERGENZA CAUSATA DALLA DIFFUSIONE DEL "CORONAVIRUS COVID-19".

Richiamata la propria ordinanza n. 2673 del 24.02.2020 contenente le prime indicazioni da osservare per il contenimento della diffusione del Coronavirus Covid-19;

Preso atto dell'aggravarsi dell'emergenza causata dall'infezione da Coronavirus COVID-19, che ha portato all'adozione di stringenti misure volte a prevenire ed a limitare la diffusione del contagio;

Visto il DPCM dell'11 marzo 2020, il cui art. 1 ha esteso all'intero territorio nazionale una serie di misure urgenti di contenimento del contagio, a valere sino al 25 marzo 2020;

Ritenuto pertanto necessario adottare un provvedimento in cui si tenga conto dell'inasprimento, a livello nazionale e regionale, delle azioni di contrasto alla diffusione del COVID-19, introducendo alcune misure, di competenza comunale, volte a perseguire la medesima finalità;

Ritenuto altresì necessario contemperare il primario interesse alla salute pubblica ed alla limitazione del contagio con la necessità di assicurare la prosecuzione dei servizi ritenuti essenziali per la comunità;

Visti i commi 5, 6 e 7 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali);

ORDINA

1 – di vietare l'ingresso a tutti i parchi, giardini ed aree verdi pubblici presenti sul territorio comunale, con decorrenza dal 18 marzo 2020, e sino al 3 aprile 2020;

2 – di disporre la chiusura al pubblico del cimitero comunale di Via F.lli Cervi con decorrenza dal 18 marzo 2020, e sino al 3 aprile 2020;

3 - per quanto riguarda l'erogazione dei servizi di competenza comunale, ferme restando le disposizioni contenute nella direttiva n. 2/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione in materia di contenimento e gestione dell'emergenza nelle pubbliche amministrazioni e nei provvedimenti di spettanza dei dirigenti in qualità di datori di lavoro:

- di limitare l'apertura al pubblico della sede municipale dalle ore 8:00 alle ore 13.00, dal lunedì al sabato;

- di assicurare il necessario supporto, sotto ogni profilo (logistico, amministrativo, della comunicazione, -ecc.), alle attività del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) ed agli organi di

governo dell'Ente, confermando il mantenimento del servizio di centralino nella fascia oraria dalle ore 08.00 alle ore 13.00 e nei pomeriggi dal lunedì al venerdì dalle ore 14.00 alle ore 17.00 destinato a fornire informazioni e chiarimenti in merito alle disposizioni di contrasto al COVID-19 ed alla loro corretta applicazione;

- di effettuare un monitoraggio degli ingressi in Municipio registrando i dati degli utenti dei servizi comunali dalle ore 08.00 alle ore 13.00 dal lunedì al sabato;

- di garantire il servizio protocollo generale, dal lunedì al sabato, dalle ore 8:00 alle ore 13.00;

- di erogare, nella fascia oraria di apertura al pubblico sopra indicata (8.00 – 13.00), unicamente i servizi ritenuti essenziali di seguito elencati, nei giorni specificatamente indicati (si precisa che informazioni più dettagliate riguardo ai singoli servizi sono riportate sul sito web del Comune o possono essere richieste telefonicamente agli uffici interessati):

a) servizi demografici, limitatamente a dichiarazioni di nascita e riconoscimento, dichiarazioni di morte e successivi adempimenti, autorizzazioni di polizia mortuaria per lo svolgimento dei funerali, deposito delle disposizioni anticipate di trattamento (DAT), rilascio carte di identità solo per comprovata urgenza;

b) ufficio cimiteriale, dal lunedì al sabato, limitatamente all'organizzazione dei funerali;

c) per tutti gli altri servizi comunali il ricevimento del pubblico sarà effettuato soltanto previo appuntamento (da richiedere telefonicamente o in via telematica) ed unicamente per pratiche ed atti di carattere urgente ed improrogabile.

Le disposizioni contenute nella presente ordinanza hanno validità dalla sua data di emissione, mercoledì 18 marzo 2020, sino a venerdì 3 aprile 2020, con riserva di modifica o reiterazione in base all'evolversi della situazione.

L'inosservanza di quanto disposto ai punti 1 e 2 della presente ordinanza comporta l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 650 del codice penale a carico dei trasgressori.

Si trasmette copia della presente ordinanza all'Unione Comuni Modenesi Area Nord, all'Ausl – Dipartimento Salute Pubblica di Modena, all'ASP Comuni Modenesi Area Nord, alla Prefettura di Modena, all'Agenzia Regionale per la Protezione Civile e la Sicurezza Territoriale di Bologna, alla Regione Emilia Romagna, al Commissariato di Pubblica Sicurezza di Mirandola, alla Tenenza di Finanza di Mirandola, alla stazione dei Carabinieri di Concordia sulla Secchia, alla stazione della Polizia Stradale ed al Comando della Polizia Locale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, per quanto di rispettiva competenza.

Si dispone l'immediata trasmissione della presente ordinanza a tutti i Servizi del Comune affinché ne curino l'attuazione, per quanto di rispettiva competenza

Si dispone altresì la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale del Comune, oltre alla più ampia diffusione attraverso i mezzi di comunicazione a disposizione dell'Ente.

 IL SINDACO
Carlo Casari
