

MODULO ISCRIZIONE AI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE "G.RODARI"- A.S.2020/2021

Il sottoscritto.....nato a.....
il.....codice fiscale.....
genitore del minore..... M F
nato a.....il..... codice fiscale.....
residente avia.....n.....
cell.padre.....cell.madre.....
e-mail padre.....e-mail madre.....
iscritto alla scuola dell'Infanzia statale "G.Rodari" – sezione.....ANNI

CHIEDE

- di usufruire del servizio di pre-scuola (dalle 7,30 alle 8,15) in tal caso indicare
l'orario di arrivo a scuola..... **SI'** **NO**
- di usufruire del servizio mensa **SI'** **NO**
(BARRARE LA VOCE CHE INTERESSA)

Il sottoscritto genitore, dopo averlo concordato con l'altro, coobbligato in solido al pagamento delle rette, comunica:

- **che il bollettino di pagamento dovrà essere intestato a:**
PADRE MADRE

.....
.....
(cognome e nome – indicare dati anagrafici, codice fiscale, residenza se non già riportati)

- **che il GENITORE COOBBLIGATO è:** PADRE MADRE

.....
.....
(cognome e nome – indicare dati anagrafici, codice fiscale, residenza se non già riportati)

- **che NON sussistono soggetti coobbligati al pagamento delle rette** (famiglia monogenitoriale)

S.Possidonio,li.....

Il Richiedente

NON RESIDENTI:

Allegare copia della carta d'identità e codice fiscale/tessera sanitaria dei genitori e del bambino fruitore dei servizi

A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13), La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è Comune di San Possidonio con sede in via Piazza Andreoli n. 1- T. 0535 417911 - F. 0535 417955 - info@comune.sanpossidonio.mo.it - comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it - W. www.comune.sanpossidonio.mo.it, **RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE – DOTT.SSA ROVERSI STEFANIA**- T. 0535 417926 - F. 0535 417955 – stefania.roversi@comune.sanpossidonio.mo.it - comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it. I dati personali sono raccolti dal Servizio Scuola esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione del Comune di San Possidonio, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è lo Studio Commercialisti “Bisi” di Modena contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpd@comune.mirandola.mo.it

Eventuali reclami andranno proposti all'**AUTORITÀ DI CONTROLLO, GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI** - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 - @garante@gpdp.it - @cert.protocollo@pec.gpdp.it - W. www.garanteprivacy.it

L'informativa estesa è consultabile online sul sito www.comune.sanpossidonio.mo.it .

San Possidonio, li _____

Firma del genitore