



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

e-mail: servizi.demografici@comune.sanpossidonio.mo.it

Tel. 0535.417925
Fax. 0535.417955

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AUSILI DI NATURA FINANZIARIA ALLE ASSOCIAZIONI CHE OPERANO SUL TERRITORIO DI SAN POSSIDONIO PER ATTIVITA' ORDINARIA DI CARATTERE EDUCATIVO.

Il Comune di San Possidonio, nella persona del Responsabile del Settore Affari Generali, con determinazione AGE/301 del 25.9.2017, indice la seguente procedura, per l'erogazione di ausili di natura finanziaria riservata alle Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di San Possidonio alla data di pubblicazione del presente bando, a sostegno dell'attività di carattere educativo complessivamente svolta.

Con l'ausilio finanziario, il Comune comprende ogni possibile erogazione a favore di enti e associazioni non finalizzata a specifiche iniziative ma a sostegno dell'attività complessivamente svolta.

FINALITA'

Il Comune di San Possidonio riconosce la validità del principio costituzionale di sussidiarietà della società civile ed il ruolo fondamentale svolto dalle Associazioni comunali nella promozione e nello sviluppo del territorio e della qualità della vita. A tale scopo concede appositi ausili di natura finanziaria finalizzati a riconoscere l'attività sussidiaria svolta nell'interesse della comunità locale, con particolare attenzione per i progetti di rilievo educativo che abbiano tra le proprie finalità: quella di offrire un percorso di formazione e costruzione di un clima di rispetto reciproco e socializzazione tra gli studenti e come bacino di utenza i bambini e ragazzi della Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado di San Possidonio e comuni limitrofi.

Si prevede il finanziamento di progetti con obiettivi raggiungibili nel corso del triennio 2017-2018-2019.

RISORSE FINANZIARIE

Le risorse che il Comune di San Possidonio intende destinare a contributi saranno finalizzate al sostegno di progetti, adeguatamente documentati, che le Associazioni intendono attivare nel corso del triennio 2017-2018-2019 che devono terminare entro il 31.12.2019.

La somma complessiva disponibile per l'erogazione dei contributi di cui al presente avviso, è pari ad € 8.000,00 annui per il triennio 2017-2018-2019.

L'importo dell'ausilio di natura finanziaria concedibile ai richiedenti in ogni caso non potrà essere superiore né all'importo complessivo delle spese dichiarate ammissibili né a quello atteso come dichiarato dal richiedente, salvo casi eccezionali, per attività riconosciute di particolare interesse pubblico dalla Giunta comunale.

L'importo dell'ausilio di natura finanziaria sarà determinato sulla base della valutazione del quadro analitico di previsione delle spese e delle entrate presentato in allegato alla domanda e dell'ulteriore documentazione acclusa alla medesima.

Non sono considerate ammissibili le spese:

- a) non documentabili;
- b) non pertinenti all'attività oggetto della domanda di ausilio di natura finanziaria sotto il profilo temporale e/o sotto il profilo oggettivo (insussistenza di una relazione specifica e diretta tra la spesa sostenuta e l'attività);
- c) il disavanzo riportato dall'esercizio precedente;
- d) spese ritenute, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione precedente, non necessarie o non giustificabili per l'attività oggetto della domanda di ausilio di natura finanziaria.

L'Amministrazione comunale si riserva inoltre di ridimensionare l'importo delle spese ritenute ammissibili nel caso in cui tale importo sia ritenuto sproporzionato o incongruo rispetto ai valori correnti di beni e servizi rilevati sul mercato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domande di partecipazione le sole Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di San Possidonio alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Le Associazioni che intendono accedere ai contributi su fac-simile (modello A) previsti devono presentare domanda entro il 06.10.2017 alle ore 13.00.

Sono allegati alla domanda:

- a. relazione illustrativa dell'attività oggetto del sostegno economico (scheda presentazione singoli progetti ALL.B);
- b. copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del richiedente, se non già in possesso del Comune;
- c. piano finanziario (entrata e spesa) dell'attività (ALL.C);
- d. eventuale idoneo materiale informativo dell'attività;
- e. se il soggetto richiedente ha ottenuto contributi nell'anno precedente, copia del bilancio d'esercizio dell'anno medesimo ove ne risulti evidenziato l'impiego.
- f. dichiarazione resa dal soggetto che sottoscrive la domanda di ausilio di natura finanziaria da cui risulti l'assoggettabilità o meno alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28, comma 2, del D.P.R. 600/1973 (All. D).
- g) copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore (fronte e retro), salvo il caso in cui l'istanza sia sottoscritta dal diretto interessato dinnanzi all'ufficio ricevente. In tal caso non è necessario allegare la copia del documento di identità.

Tutta la documentazione è scaricabile on line sul sito del Comune di San Possidonio (www.comune.sanpossidonio.mo.it) oppure è ritirabile presso il Servizio Scuola.

VALUTAZIONE

Le domande presentate saranno valutate da una commissione tecnica composta dal Responsabile del Settore Affari Generali e n. 2 istruttori amministrativi, la quale, nei tempi previsti dal

presente avviso, avrà il compito di valutare le domande pervenute ed i progetti relativi posizionati in fasce di merito per rilevanza in relazione alla sussidiarietà dell'azione svolta rispetto all'attività del Comune di San Possidonio.

Per quanto riguarda i progetti presentati, la valutazione sarà orientata secondo i seguenti criteri:

- a) il progetto educativo deve essere rivolto agli alunni delle scuole primarie e secondarie di ° grado ;
- b) il progetto deve avere un valore per la collettività di San Possidonio ed un rilievo pubblico che evidenzi la sussidiarietà dell'azione posta in essere all'attività di istituzionale dell'ente;
- c) il progetto deve essere articolato in modo chiaro e definito nelle sue parti, anche in relazione agli aspetti economici e dovrà indicare contenuti, finalità, localizzazione, tempistica, strutture interessate, attrezzature e modalità organizzative e personale coinvolto.

I soggetti beneficiari di contributi economici dovranno inserire il logo del Comune di San Possidonio su tutto il materiale promozionale e pubblicitario preventivamente concordato con l'Amministrazione Comunale, per le attività ed i progetti che saranno realizzati successivamente alla determinazione del contributo concesso.

La Commissione valuterà i progetti attribuendo un punteggio in riferimento a ciascuno dei seguenti parametri di valutazione:

A) Qualità del progetto : descrizione del programma: max. 35 punti.

B) Valore innovativo del progetto: max 20 punti

C) Fattibilità economica, tecnica e logistica: bilancio del progetto, certezza documentata di altri finanziamenti dichiarati; max. 20 punti; nel bilancio dovrà essere indicato il contributo richiesto al Comune di San Possidonio per ogni annualità di riferimento.

D) Capacità di collaborazione con i diversi soggetti attivi sul territorio

(Municipi, associazioni, Scuole): collaborazioni formalizzate attivate;
max. 15 punti (n. 1 punto per ogni collaborazione attivata).

E) Rilevanza territoriale del progetto: numero di alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado residenti a San Possidonio che partecipano al progetto– max punti: 5.

F) Risultati dell'attività: - numero di servizi/attività educative attivati/e negli ultimi due anni: max punti 5

DEFINIZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Al termine dell'istruttoria e della valutazione, la Commissione Tecnica composta dal Responsabile del Settore Affari Generali e n. 2 Istruttori Amministrativi approva una graduatoria delle proposte educative ammesse, per il periodo pluriennale in oggetto.

La concessione del contributo avverrà sino ad esaurimento dei fondi disponibili sulla base dell'elenco degli ammessi in graduatoria risultante al termine del procedimento di valutazione da parte di una Commissione tecnica. Il Responsabile di settore competente, in relazione all'istruttoria tecnica effettuata procede alla definizione dell'ammontare degli ausili di natura finanziaria previsti per ciascuna Associazione nell'ambito delle risorse disponibili. Verranno finanziati per l'importo richiesto in ordine di graduatoria i progetti che abbiano un punteggio complessivo pari almeno a 30 punti e fino ad esaurimento dei fondi a disposizione. In caso di parità

sarà data priorità al soggetto che avrà ottenuto il massimo punteggio per gli aspetti inerenti la qualità della proposta educativa (parametro A).

Entro 10 giorni dalla chiusura del termine per la presentazione delle domande sarà comunicata ad ogni Associazione l'entità della somma concessa.

RENDICONTAZIONE

A conclusione delle attività, il soggetto richiedente deve presentare la seguente documentazione al fine della liquidazione degli ausili finanziari:

- a) relazione sulle attività svolte;
- b) attestazione relativa alla spesa effettivamente sostenuta e all'entrata accertata. Per i progetti pluriennali è possibile presentare una consuntivazione annuale dell'attività svolta.
- c) dichiarazione resa dal legale rappresentante attestante che la documentazione prodotta è completa e veritiera.
- d) copia del bilancio o rendiconto riferito all'anno precedente a quello della domanda e copia del bilancio preventivo dell'anno in corso.
- e) la documentazione (volantini, manifesti, depliant, rassegne stampa, pagine web...) che dimostrino il rilievo pubblico delle attività; su tale documentazione deve essere riportato il logo del Comune di San Possidonio unitamente alla scritta "con il contributo del Comune di San Possidonio – Assessorato Servizi Scolastici".

Nel caso in cui alcuni progetti o attività presentate dall'Associazione in sede di istanza di contributo non dovessero essere completati o effettuati tutti gli anni, l'ausilio finanziario sarà proporzionalmente rideterminato dall'Amministrazione Comunale.

La rendicontazione economica deve essere relativa all'intera spesa sostenuta, non solamente al finanziamento ricevuto dall'Amministrazione Comunale.

L'ausilio di natura finanziaria sarà liquidato in acconto nella misura del 70% dell'importo concesso per l'anno solare di riferimento entro un mese dall'approvazione della graduatoria per il primo anno (2017) ed entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione per gli anni 2018 e 2019. Il saldo sarà liquidato previa presentazione della documentazione ai punti a), b), c) d) ed e).

INFORMAZIONI

Servizio Scuola - Piazza Andreoli, San Possidonio, tel. 0535-417911,
stefania.roversi@comune.sanpossidonio.mo.it.

San Possidonio, lì 26.9.2017

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
Roversi dott.ssa Stefania

ALLEGATO A

MODELLO DI ISTANZA PER CONCESSIONE AUSILIO DI NATURA FINANZIARIA PER ATTIVITA' ORDINARIA

Al Sig. Sindaco
del Comune di San Possidonio

Oggetto: domanda di ausilio di natura finanziaria per l'attività ordinaria annuale

___/___ sottoscritt___

nat___ a___ il___ C.F._____

residente in___ via_____

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del_____

con sede in___ via_____ n___ tel_____

Codice fiscale /P.Iva (dell'associazione) _____

Indirizzo di posta elettronica _____ sito web_____

Iscritta nel registro _____

PRESENTA ISTANZA

per ottenere la concessione di un ausilio di natura finanziaria a sostegno dell'attività di carattere educativo

_____ che sarà effettuata in codesto Comune

negli anni _____ (progetti pluriennali) secondo il Programma e il piano

finanziario allegati.

Il sottoscritto DICHIARA, altresì, che (barrare con una X le caselle corrispondenti alle dichiarazioni rese)

- l'ente non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci
- si impegna a utilizzare l'ausilio di natura finanziaria, che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per l'attività dallo stesso rappresentata, per l'attuazione del programma presentato;
- di aver ottenuto già contributi o ausili di natura finanziaria nell'anno precedente Bilancio_____ -

l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli di lavoro o professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori del Comune ed il responsabile del settore affari generali dott.ssa Stefania Roversi *(indicare in caso contrario i rapporti di parentela, di lavoro o comunque professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e il responsabile del settore affari generali)*

Si allega:

- Scheda progetto (All. B)
- Piano finanziario (All.C)
- Dichiarazione assenza fini di lucro (All.D)
- copia del bilancio d'esercizio dell'anno medesimo se l'Associazione ha usufruito di contributi o ausili di natura finanziaria l'anno precedente ove ne risulti evidenziato l'impiego.

Li, _____

Firma leggibile

ALLEGATO B

SCHEDA PROGETTO

Nome Associazione _____

Legale rappresentante/Referente

Nome _____ Cognome _____

Tel _____ cell _____ e-mail _____

Statuto/Atto costitutivo

Documento: allegato già trasmesso in data _____

B. Obiettivo

C. Descrizione Sintetica del Progetto

D) Indicare le collaborazioni con i diversi soggetti attivi sul territorio (Municipi, Scuole, Associazioni... ecc..)

E) Indicare il numero di alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado residenti a San Possidonio che partecipano al progetto

F) Risultati dell'attività: - numero di servizi/attività educative attivati/e negli ultimi due anni

OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI AUSILI DI NATURA FINANZIARIA PER L'ATTIVITA' DI ENTI , ASSOCIAZIONI, COMITATI O ALTRO. DICHIARAZIONE PER TRATTAMENTO FISCALE – COORDINATE BANCARIE.

Associazione.....
Con sede Cap / Provincia.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero E con partita I.V.A. nr.....
Telefono fax.....

DICHIARA

▪ Che l'associazione non ha partita Iva e attesta, sotto la propria responsabilità, che la stessa non è organizzata in forma di impresa e l'attività svolta è da considerarsi irrilevante ai fini fiscali, per cui i gli ausili di natura finanziaria corrisposti dall'Amministrazione Comunale di San Possidonio non debbono essere sottoposti alla trattenuta fiscale del 4% così come previsto dall'art. 28 del DPR N. 600/1973 (se il richiedente è titolare di partita Iva questo punto della presente dichiarazione si intende omissis);

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE

In ottemperanza dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600 (barrare la casella interessata)

- Che l'ausilio di natura finanziaria erogato sia assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario agisce in regime di impresa);
- Che l'ausilio di natura finanziaria erogato non sia assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario non agisce in regime di impresa);

Chiede altresì che l'ausilio di natura finanziaria venga pagato in uno dei seguenti modi (barrare la casella scelta)

▪ **A nome di**
nato a il
Residente nel Comune di..... Cap / Provincia.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero Telefono
..... fax

▪ **Accredito CC bancario o postale nr.**
Intestatario del Conto Corrente
.....
.....

Cod IBAN
Banca o agenzia
Filiale

Nota Bene: il conto corrente deve essere intestato al soggetto giuridico richiedente il contributo.

· Direttamente presso lo sportello Tesoreria del Comune di San Possidonio presentandosi munito di un valido documento di identità

Letta e confermata la propria dichiarazione, il dichiarante la sottoscrive.

Data, _____

Timbro e firma del legale rappresentante
