



COMUNE DI SAN POSSIDONIO

PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

e-mail: segreteria@comune.sanpossidonio.mo.it

Tel. 0535.417925
Fax. 0535.417955

AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI AUSILI DI NATURA FINANZIARIA ALLE ASSOCIAZIONI CHE OPERANO SUL TERRITORIO DI SAN POSSIDONIO A SOSTEGNO DI ATTIVITA' CULTURALI E/O RICREATIVE DA REALIZZARSI NEL TRIENNIO 2020-2022

Il Comune di San Possidonio, Settore Affari Generali, indice la seguente procedura, per l'erogazione di ausili di natura finanziaria riservata alle Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di San Possidonio alla data di pubblicazione del presente bando, a sostegno dell'attività di carattere culturale e/o ricreativo complessivamente svolta.

FINALITA'

Il Comune di San Possidonio riconosce la validità del principio costituzionale di sussidiarietà della società civile ed il ruolo fondamentale svolto dalle Associazioni comunali nella promozione e nello sviluppo del territorio e della qualità della vita. A tale scopo concede appositi ausili di natura finanziaria finalizzati a riconoscere l'attività sussidiaria svolta nell'interesse della comunità locale, con particolare attenzione per i progetti di rilievo culturale e ricreativo.

Con l'ausilio finanziario, il Comune comprende ogni possibile erogazione a favore di enti e associazioni non finalizzata a specifiche iniziative (es. Sagra d'agosto, iniziative nel periodo natalizio ecc.), ma a sostegno dell'attività complessivamente svolta.

In attuazione del Regolamento per la concessione di finanziamenti, benefici economici e patrocinio ad enti pubblici, associazioni od organismi pubblici e privati adottato dal Consiglio Comunale con delibera di C.C. n. 14 del 03.03.2014 e in conformità con gli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale con delibera n. 3 del 14.01.2020, si prevede il finanziamento di progetti pluriennali con obiettivi raggiungibili nel corso del triennio 2020-2021-2022.

RISORSE FINANZIARIE

Le risorse che il Comune di San Possidonio intende destinare a contributi saranno finalizzate al sostegno di progetti, adeguatamente documentati, che le Associazioni intendono attivare nel corso del triennio 2020-2021-2022 che devono terminare entro il 31.12.2022.

La somma complessiva disponibile per l'erogazione dei contributi di cui al presente avviso, è pari a Euro 26.000,00 annui per il triennio 2020-2021-2022.

L'importo dell'ausilio di natura finanziaria concedibile ai richiedenti in ogni caso non potrà essere superiore né all'importo complessivo delle spese dichiarate ammissibili né a quello atteso come dichiarato dal richiedente, salvo casi eccezionali, per attività riconosciute di particolare interesse pubblico dalla Giunta Comunale.

Non sono considerate ammissibili le spese:

- a) non documentabili;
- b) non pertinenti all'attività oggetto della domanda di ausilio di natura finanziaria sotto il profilo temporale e/o sotto il profilo oggettivo (insussistenza di una relazione specifica e diretta tra la spesa sostenuta e l'attività);

- c) il disavanzo riportato dall'esercizio precedente;
- d) spese ritenute, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione precedente, non necessarie o non giustificabili per l'attività oggetto della domanda di ausilio di natura finanziaria.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di ridimensionare l'importo delle spese ritenute ammissibili nel caso in cui tale importo sia ritenuto sproporzionato o incongruo rispetto ai valori correnti di beni e servizi rilevati sul mercato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Possono presentare domande di partecipazione le sole Associazioni iscritte all'Albo delle Associazioni del Comune di San Possidonio alla scadenza del termine per la presentazione delle domande. Le Associazioni che intendono accedere ai contributi su fac-simile (modello A) previsti devono presentare domanda **entro il 25.01.2020 alle ore 13.00** a mezzo raccomandata a.r. o a mezzo di consegna a mano, all'ufficio protocollo – Piazza Andreoli n. 1 – 41039 San Possidonio, oppure tramite posta elettronica certificata all'indirizzo comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it.

Sono allegati alla domanda:

- a. relazione illustrativa dell'attività oggetto del sostegno economico (scheda presentazione singoli progetti ALL.B);
- b. copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto del richiedente, se non già in possesso del Comune;
- c. piano finanziario (entrata e spesa) dell'attività riferito al triennio 2020-2021-2022;
- d. idoneo materiale informativo dell'attività;
- e. se il soggetto richiedente ha ottenuto contributi nell'anno precedente, copia dell'ultimo bilancio d'esercizio ove ne risulti evidenziato l'impiego;
- f. dichiarazione resa dal soggetto che sottoscrive la domanda di ausilio di natura finanziaria da cui risulti l'assoggettabilità o meno alla ritenuta d'acconto del 4% ai sensi dell'art. 28 comma 2 del DPR 600/1973 (ALL.D).
- g. copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore (fronte e retro), salvo il caso in cui l'istanza sia sottoscritta dal diretto interessato davanti all'ufficio ricevente. In tal caso non è necessario allegare la copia del documento di identità.

Tutta la documentazione è scaricabile on line sul sito del Comune di San Possidonio (www.comune.sanpossidonio.mo.it) oppure è ritirabile presso il Servizio Cultura.

VALUTAZIONE

Le domande presentate saranno valutate dal Responsabile del Settore Affari Generali, il quale, nei tempi previsti dal presente avviso, avrà il compito di valutare le domande pervenute ed i progetti relativi posizionati in fasce di merito per rilevanza in relazione alla sussidiarietà dell'azione svolta rispetto all'attività del Comune di San Possidonio.

Per quanto riguarda i progetti presentati, la valutazione sarà orientata secondo i seguenti criteri:

- a) il progetto deve avere un evidente carattere culturale e/o ricreativo;

b) il progetto deve avere un valore per la collettività di San Possidonio ed un rilievo pubblico che evidenzi la sussidiarietà dell'azione posta in essere all'attività di istituzionale dell'ente;

c) il progetto deve essere articolato in modo chiaro e definito nelle sue parti, anche in relazione agli aspetti economici e dovrà indicare contenuti, finalità, localizzazione, tempistica, strutture interessate, attrezzature e modalità organizzative.

I soggetti beneficiari di contributi economici dovranno inserire il logo del Comune di San Possidonio su tutto il materiale promozionale e pubblicitario preventivamente concordato con l'Amministrazione Comunale, per le attività ed i progetti che saranno realizzati successivamente alla determinazione del contributo concesso.

I progetti saranno valutati attribuendo un punteggio in riferimento a ciascuno dei seguenti parametri di valutazione:

A) Qualità e rilevanza territoriale del progetto (qualità e quantità delle attività e iniziative programmate sul territorio comunale, livello di coerenza del progetto con le linee programmatiche dell'Amministrazione Comunale, rispondenza alle finalità del bando con particolare riferimento alla complessità degli eventi e al grado di continuità dell'azione sul territorio): max. 40 punti

B) Valore innovativo del progetto (originalità, innovazione delle iniziative programmate)
max 20 punti

C) Fattibilità economica del progetto (sostenibilità economica delle attività programmate, apporto di risorse proprie e di eventuali soggetti esterni, gratuità delle iniziative) : max. 20 punti

D) Capacità di collaborazione con i diversi soggetti attivi sul territorio
(collaborazioni formalmente attivate con altri Enti Pubblici, soggetti culturali, economici, altre associazioni ecc.): max. 10 punti (n. 1 punto per ogni collaborazione attivata)

E) Risultati dell'attività: n. eventi organizzati negli ultimi due anni in generale: n. 1 punto per ogni iniziativa – max punti 10

Punteggio massimo complessivo: 100

La concessione dell'ausilio di natura finanziaria avverrà sino ad esaurimento dei fondi disponibili sulla base dell'elenco degli ammessi in graduatoria risultante al termine del procedimento di valutazione da parte del Responsabile del Settore Affari Generali. L'Amministrazione Comunale si riserva di erogare i contributi previsti anche in presenza di una sola richiesta valida. Verranno finanziati per l'importo richiesto in ordine di graduatoria solo i progetti che abbiano un punteggio complessivo pari almeno a 60 punti e fino ad esaurimento dei fondi a disposizione. In caso di parità sarà data priorità al soggetto che avrà ottenuto il massimo punteggio per gli aspetti inerenti la qualità del progetto (lett. A). Si prevede l'erogazione di un anticipo pari al 70% della somma concessa, come previsto dall'art. 16 comma 5 del vigente Regolamento Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 03.03.2014;

DEFINIZIONE ED EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Al termine dell'istruttoria e della valutazione, il Responsabile del Settore Affari Generali approva la graduatoria delle proposte culturali ammesse a contributo, per il triennio 2020-2021-2022.

Entro 3 giorni lavorativi dalla chiusura del termine per la presentazione delle domande sarà comunicata ad ogni Associazione l'entità della somma assegnata.

RENDICONTAZIONE

A conclusione delle attività, il soggetto richiedente deve presentare la seguente documentazione al fine della liquidazione del saldo degli ausili finanziari:

- a) relazione sulle attività svolte;
- b) attestazione relativa alla spesa effettivamente sostenuta e all'entrata accertata, rendiconto dell'Associazione e verbale dell'assemblea con il quale viene approvato. Per i progetti pluriennali è possibile presentare una consuntivazione annuale dell'attività svolta.
- c) dichiarazione del legale rappresentante attestante che la documentazione prodotta è completa e veritiera.
- d) la documentazione (volantini, manifesti, depliant, rassegne stampa, pagine web...) che dimostrino il rilievo pubblico dell'evento; su tale documentazione deve essere riportato il logo del Comune di San Possidonio unitamente alla scritta "con il contributo del Comune di San Possidonio".

L'ausilio di natura finanziaria sarà liquidato in acconto nella misura del 70% dell'importo concesso per l'anno solare di riferimento entro quindici giorni dall'approvazione della graduatoria per il primo anno (2020) ed entro 30 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione per gli anni 2021 e 2022.

Nel caso di minori spese e/o di maggiori entrate rispetto alla previsione per modifiche sostanziali rispetto al progetto presentato, l'ausilio finanziario è proporzionalmente rideterminato.

La rendicontazione economica deve essere relativa all'intera spesa sostenuta, non solamente al finanziamento ricevuto dall'Amministrazione Comunale

Il saldo sarà liquidato previa presentazione della documentazione ai punti a), b), c) d).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

INFORMAZIONI

Il presente avviso e la modulistica sono reperibili sul sito istituzionale del Comune di San Possidonio (www.comune.sanpossidonio.mo.it) e all'albo pretorio on line.

Per informazioni è possibile rivolgersi al servizio Cultura - Piazza Andreoli, San Possidonio, tel. 0535-417911, stefania.roversi@comune.sanpossidonio.mo.it.

San Possidonio, lì 15.01.2020

Il Responsabile del Settore
Affari Generali
F.to Roversi dott.ssa Stefania

ALLEGATO A

MODELLO DI ISTANZA PER CONCESSIONE AUSILIO DI NATURA FINANZIARIA PER ATTIVITA' CULTURALI E/O RICREATIVE.

Al Sig. Sindaco
del Comune di San Possidonio

Oggetto: Domanda di ausilio di natura finanziaria per lo svolgimento di attività culturale e/o ricreativa – triennio 2020-2022.

___/___ sottoscritt___

nat___ a_____ il _____ C.F._____

residente in _____ via _____

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del _____

con sede in _____ via _____ n_____ tel_____

Codice fiscale /P.Iva (dell'associazione) _____

Indirizzo di posta elettronica _____ sito web_____

Iscritta nel registro _____

PRESENTA ISTANZA

per ottenere la concessione di un ausilio di natura finanziaria a sostegno dell'attività di carattere culturale e/o ricreativo _____ che sarà effettuata in codesto Comune negli anni 2020-2021-2022 secondo il Programma e il piano finanziario allegati.

Il sottoscritto DICHIARA, altresì, che (barrare con una X le caselle corrispondenti alle dichiarazioni rese)

- si impegna a utilizzare l'ausilio di natura finanziaria, che sarà eventualmente concesso, esclusivamente per l'attività dallo stesso rappresentata, per l'attuazione del programma presentato;
- l'ente non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- che la presente domanda è esente da imposta di bollo ai sensi della seguente normativa:

di aver ottenuto già contributi o ausili di natura finanziaria nell'anno precedente Bilancio _____ -

l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli di lavoro o professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori del Comune ed il Responsabile del settore affari generali dott.ssa Stefania Roversi (*indicare in caso contrario i rapporti di parentela, di lavoro o comunque professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e il responsabile del settore affari generali*)

Si allega:

- Scheda progetto (All. B)
- Piano finanziario (All.C)
- Dichiarazione assenza fini di lucro (All.D)
- copia dell'ultimo bilancio d'esercizio se l'Associazione ha usufruito di contributi o ausili di natura finanziaria ove ne risulti evidenziato l'impiego
- Copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore.

Lì, _____

Firma leggibile

Il sottoscritto, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni, è consapevole delle responsabilità penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci rese nella presente istanza o di esibizione di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità; è consapevole, inoltre, del fatto che la produzione di dichiarazioni non veritiere comporti la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

ALLEGATO B

SCHEDA PROGETTO

Nome Associazione _____

A. Legale rappresentante/Referente

Nome _____ Cognome _____

Tel _____ cell _____ e-mail _____

Statuto/Atto costitutivo

Documento: allegato già trasmesso in data _____

B. Obiettivo

C. Descrizione Sintetica delle attività programmate sul territorio comunale per il triennio 2020-2022

D) Indicare le collaborazioni con i diversi soggetti attivi sul territorio (Enti Pubblici, soggetti culturali, economici, associazioni ecc...)

E) Numero degli eventi organizzati negli ultimi due anni

F) Tipologie di manifestazioni/iniziative/progetti in programma (barrare più preferenze, ove necessario)

- Convegno
- Seminario
- Ricerca/indagine conoscitiva
- Corso, attività di formazione/aggiornamento
- Fiera
- Mostra/Manifestazione/Rassegna dal tema _____
- Spettacolo (specificare cinema, teatro, musica,, altro _____)
- Evento folkloristico/gastronomico

G) Pubblico/Utenza a cui si rivolge l'iniziativa (barrare più preferenze, ove necessario)

- Indifferenziata
- Operatori di settore
- Insegnanti
- Studenti/Giovani
- Turisti
- Altro _____

PREVENTIVO FINANZIARIO (da presentare per ciascun anno del triennio)

USCITE

VOCI DI SPESA	IMPORTO
TOTALE	

VOCI DI ENTRATA	IMPORTO
TOTALE	

Ausilio di natura finanziaria richiesto per l'anno _____ : euro _____

Il Legale Rappresentante

Dichiarazione di assenza di fini di lucro

ALLEGATO D

OGGETTO: DOMANDA PER LA CONCESSIONE DI AUSILI DI NATURA FINANZIARIA PER L'ATTIVITA' DI ENTI , ASSOCIAZIONI, COMITATI O ALTRO. DICHIARAZIONE PER TRATTAMENTO FISCALE – COORDINATE BANCARIE.

Il Presidente dell'Associazione
Con sede Cap / Provincia.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero E con partita I.V.A. nr.....
Telefonofax.....

DICHIARA

che l'associazione non ha partita Iva e attesta, sotto la propria responsabilità, che la stessa non è organizzata in forma di impresa e l'attività svolta è da considerarsi irrilevante ai fini fiscali, per cui i gli ausili di natura finanziaria corrisposti dall'Amministrazione Comunale di San Possidonio non debbono essere sottoposti alla trattenuta fiscale del 4% così come previsto dall'art. 28 del DPR N. 600/1973 (se il richiedente è titolare di partita Iva questo punto della presente dichiarazione si intende omesso);

IL SOTTOSCRITTO CHIEDE

In ottemperanza dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600 (barrare la casella interessata)

che l'ausilio di natura finanziaria erogato sia assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario agisce in regime di impresa);

che l'ausilio di natura finanziaria erogato non sia assoggettato ai fini Irpef a ritenuta d'acconto del 4% (se il beneficiario non agisce in regime di impresa);

Chiede altresì che l'ausilio di natura finanziaria venga pagato in uno dei seguenti modi (barrare la casella scelta)

A nome di
nato a il
Residente nel Comune di..... Cap / Provincia.....
Via/Piazza.....
Con codice fiscale numero Telefono
.....fax.....

Accredito CC bancario o postale nr.
Intestatario del Conto Corrente
.....

Cod IBAN

Banca o agenzia

Filiale

Nota Bene: il conto corrente deve essere intestato al soggetto giuridico richiedente il contributo.

Direttamente presso lo sportello Tesoreria del Comune di San Possidonio presentandosi munito di un valido documento di identità

Letta e confermata la propria dichiarazione, il dichiarante la sottoscrive.

Data, _____

Timbro e firma del legale rappresentante
