



COMUNE DI SAN POSSIDONIO
PROVINCIA DI MODENA

Piazza Andreoli, 1
41039 SAN POSSIDONIO

e-mail: segreteria@comune.sanpossidonio.mo.it

Tel. 0535.417926
Fax. 0535.417955

**AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE A
COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
DEL COMUNE SAN POSSIDONIO (MO) PER IL PERIODO 2020/2022**

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi

RENDE NOTO

che, in attuazione della propria determinazione n. 418 del 24.10.2019 è indetto un procedimento finalizzato all'individuazione di n. 1 soggetto cui affidare l'incarico di membro esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di San Possidonio per il periodo 2020/2022.

1. OGGETTO DELL'INCARICO

Costituiscono oggetto dell'incarico, per il periodo indicato nell'avviso, le attività previste dall'art. 34 del vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi di seguito elencate:

-la definizione e l'aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;

-la valutazione delle attribuzioni e la determinazione delle indennità di posizione organizzativa sulla base della complessità delle funzioni nonché dello spessore strategico assegnato ai singoli ruoli;

-la validazione della Relazione sulla Performance;

-la valutazione annuale delle posizioni organizzative e l'attribuzione agli stessi dei premi;

-la verifica della correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla valutazione delle posizioni organizzative e del personale;

-l'attestazione in materia di rispetto degli obblighi di trasparenza.

2. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico conferito ai membri esterni del Nucleo di Valutazione avrà durata per il triennio 2020-2022, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

L'incarico, conferito fino al 31/12/2022, con decorrenza 01/01/2020, si intende comprensivo delle procedure di valutazione dei risultati ed obiettivi per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021.

L'incarico potrà essere rinnovato per una sola volta.

3. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per la presentazione delle candidature i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data della scadenza del presente avviso:

-cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;

-godere dei diritti civili e politici;

-diploma di laurea in ambito giuridico-economico (DL conseguito secondo l'ordinamento universitario previgente al DM 509/1999) o laurea specialistica o magistrale (LS o LM conseguita secondo l'ordinamento universitario successivo al DM 509/1999 e al DM 270/2004) sempre negli stessi ambiti; i titoli di studio, se conseguiti all'estero, dovranno aver ottenuto, con provvedimento dell'autorità competente, la necessaria equiparazione a quelli italiani. Nel caso di possesso di laurea in altre discipline è richiesto altresì un titolo di studio post universitario in profili afferenti le materie suddette o i settori dell'organizzazione e gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance.

- esperienza maturata in posizioni di responsabilità presso amministrazioni locali, nei settori del personale, segreteria generale, finanziaria, o quale docente in scuole di formazione pubbliche e/o private nella materia del personale PAL campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione, dell'organizzazione e gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero esperienza nel settore privato quale dottore commerciale e/o revisore legale. L'esperienza professionale dovrà essere dettagliatamente descritta nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione.

4. INCOMPATIBILITA'

Non potrà essere nominato chi:

a) si trovi nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;

b) rivesta incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero abbia rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbia rivestito simili incarichi o cariche o abbia avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la scadenza del presente avviso;

c) si trovi in alcuna delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D.lgs. 39/2013;

d) sia stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

e) si trovi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado.

All'atto della presentazione della domanda, il candidato dovrà dichiarare formalmente di non trovarsi in alcuna delle suddette condizioni di incompatibilità.

5. COMPENSO

Per l'espletamento delle attività indicate nel presente avviso, al componente esterno del Nucleo di Valutazione è riconosciuto un compenso annuo pari ad € 1.000,00.

I suddetti compensi sono onnicomprensivi di qualsiasi rimborso spese.

6. PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al Comune di San Possidonio entro le ore 12 del giorno 30.11.2019. attraverso una delle seguenti modalità:

- Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di San Possidonio negli orari di apertura degli uffici e pertanto dal lunedì al sabato dalle ore 09,00 alle ore 13,00. In tal caso, la sottoscrizione della domanda dovrà avvenire in presenza del dipendente ricevente, a cui dovrà essere esibito un documento di riconoscimento;

- Invio a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità) al Comune di San Possidonio - Ufficio Protocollo - Piazza Andreoli n. 1 - 41039 SAN POSSIDONIO (MO); si sconsiglia tale mezzo di trasmissione in quanto l'istanza non pervenuta entro la data sopraindicata, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione. Non fa fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

- Invio a mezzo fax al numero 0535/417955 (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità);

-Invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo di p.e.c. del comune di San Possidonio: comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it della domanda firmata digitalmente (firma elettronica certificata) o in forma autografa su documento scansionato in pdf. Se la domanda è inviata da PEC non intestata al candidato, la stessa deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento valido di identità del candidato.

La domanda dovrà contenere:

-modulo di candidatura in carta semplice (All. A) debitamente sottoscritta con cui l'aspirante attesterà le proprie generalità, i propri recapiti, il possesso di tutti i requisiti previsti dal presente avviso nonché l'espreso consenso al trattamento dei dati forniti, per le finalità della procedura ai sensi del D. Lgs. 196/2003 s.m.i;

-dichiarazione, mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000, dalla quale risulti l'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interessi.

-Fotocopia del documento di identità in corso di validità;

-Curriculum formativo e professionale datato e firmato.

Non saranno considerate valide le domande trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati, prive della sottoscrizione in originale del candidato nel caso di domanda cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso. Non saranno, inoltre, considerate valide le domande pervenute oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 30.11.2019.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'inoltro della domanda comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso.

7. VALUTAZIONE DEI CURRICULA

Dopo la presentazione delle istanze degli interessati, l'individuazione dei soggetti prescelti sarà effettuata ad insindacabile giudizio del Sindaco, mediante valutazione dei curricula, previa istruttoria effettuata dal Vice Segretario Comunale.

La nomina sarà disposta con provvedimento del Sindaco di San Possidonio che con stesso atto - all'interno dei candidati designati, sulla base della significatività delle esperienze professionali - individua il componente cui attribuire le funzioni di "membro esterno" del Nucleo di Valutazione.

La procedura non dà luogo alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

In caso di sostituzione di uno dei componenti, l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'individuazione di un nuovo componente del Nucleo di Valutazione, potrà utilizzare le candidature pervenute ai sensi del presente avviso, così come potrà procedere all'indizione di una nuova procedura.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. A norma di quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 2016/679 (art. 13) e dal D.Lgs. n. 196/2003 (art. 13), si comunica che il titolare del trattamento dei dati è il **COMUNE DI SAN POSSIDONIO (MO)** con sede in Piazza Andreoli 1 - T. 0535 417911 - F. 0535 417955 - @ info@comune.sanpossidonio.mo.it - @ comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it - W. www.comune.sanpossidonio.mo.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI DOTT.SSA STEFANIA ROVERSI- T. 0535 417926 - F. 0535 417955 –

@ stefania.roversi@comune.sanpossidonio.mo.it –

@cert. comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it. I dati personali sono raccolti esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge. I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013. I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione del Comune di San Possidonio, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è lo Studio Commercialisti “Bisi” di Modena contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpd@comune.sanpossidonio.mo.it.

Eventuali reclami andranno proposti all'**AUTORITÀ DI CONTROLLO, GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI** - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 - @ garante@gpdp.it - @cert. protocollo@pec.gpdp.it - W. www.garanteprivacy.it

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria, tel. 0535-417911 – stefania.roversi@comune.sanpossidonio.mo.it.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici: il provvedimento di nomina, il curriculum ed i compensi saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria, tel. 0535-417911 – stefania.roversi@comune.sanpossidonio.mo.it.

Copia integrale del presente bando con i relativi allegati:

-è pubblicata per 30 giorni all'Albo Pretorio on line del Comune di San Possidonio;
-è presente per tutta la vigenza sul sito internet del Comune di San Possidonio
<http://www.comune.sanpossidonio.mo.it/> nella home page e nell'Amministrazione Trasparente – nella
sezione OIV.

Per informazioni e schema di domanda gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune -
Piazza Andreoli n. 1 -

- Tel. n.0535/417911

- FAX n. 0535/417955

e-mail: servizi.demografici@comune.sanpossidonio.mo.it.

Il responsabile della presente procedura selettiva è la dott.ssa Roversi Stefania.

San Possidonio, li 24.10.2019

II VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Roversi dott.ssa Stefania

ALLEGATO A: Modulo di candidatura

Manifestazione di interesse alla nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di San Possidonio

Il sottoscritto/a _____

ESPRIME

il proprio interesse a essere nominato/a componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di San Possidonio

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 in caso di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo DPR e presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Luogo e data di nascita _____ il _____
Residenza _____ Prov. di _____
Via _____ n. _____
Recapito telefonico _____
Cod.fiscale _____

1) di essere:

- cittadino/a italiano/a;
- cittadino/a di altro Stato membro dell'Unione Europea (specificare):

2) di godere dei diritti civili e politici;

3) di non ricadere in una delle clausole di esclusione ai fini della nomina a componente del NdV previste nell'avviso pubblico e precisamente:

- non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero aver rivestito simili incarichi, cariche o avuto simili

rapporti, negli ultimi tre anni;

- Non trovarsi in alcune delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al Dlgs. n. 39/2013;
- non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale (*Delitti contro la pubblica amministrazione*);
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 2382 del Codice Civile;

DICHIARA ALTRESI' :

A) conflitto di interessi

- di NON trovarsi nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti o affini entro il secondo grado, anche potenziale

B) compiti e funzioni attribuite al NdV

- di aver preso visione dei compiti e delle funzioni attribuite dal Comune di San Possidonio al Nucleo di Valutazione

4) di essere in possesso dei seguenti **Requisiti personali e professionali**, specificati in maniera più dettagliata nel curriculum vitae allegato:

4.1 Conoscenze
4.1.1 Titolo di studio universitario:
Tipo di Laurea (nuovo/vecchio ordinamento):
(eventuale) Altro titolo di studio:
(eventuale) Altro titolo di studio:

4.1.2 Titoli Post-Universitari
Titolo Post-Universitario
Materia specializzazione titolo post universitario
Istituzione che ha rilasciato il titolo
Titolo Post-Universitario
Materia specializzazione titolo post universitario
Istituzione che ha rilasciato il titolo

4.2 Esperienze professionali
4.2.1 Posizioni di responsabilità nel campo del management, pianificazione controllo di gestione (inserire più d'una se necessario)
posizione ricoperta:
durata dell'incarico in mesi:
tipologia di datore di lavoro/ committente:
4.2.2 Posizioni di responsabilità nel campo dell'organizzazione e gestione del personale (inserire più d'una se necessario)
posizione ricoperta:
durata dell'incarico in mesi:
tipologia di datore di lavoro/ committente:
4.2.3 Posizioni di responsabilità nel campo della misurazione e valutazione della performance (inserire più d'una se necessario)
posizione ricoperta:
durata dell'incarico in mesi:
tipologia di datore di lavoro/ committente:

4.2.4 Posizioni di responsabilità nel campo giuridico amministrativo (inserire più d'una se necessario)
posizione ricoperta:
durata dell'incarico in mesi:
tipologia di datore di lavoro/ committente:

4.2.5 Esperienza maturata quale componente di organismi di controllo (inserire più d'una se necessario):
Presso quale amministrazione:
durata dell'incarico in mesi:

Affinché l'Amministrazione possa valutare la candidatura, allega il proprio **Curriculum vitae** in formato europeo

Indica il seguente indirizzo di posta elettronica per la ricezione di ogni comunicazione relativa alla selezione:

_____@_____

Il/La sottoscritto/a è inoltre consapevole che l'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato - posta la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 – decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Data _____

Firma dell'interessato
